



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 49 del 20-02-2026

Registro generale n. 141

Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE ASFALTATE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI. APPROVAZIONE DOCUMENTI CONTABILI E LIQUIDAZIONE INTERVENTI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

Dato atto che:

- con Decreto Sindacale Decreto Sindacale n. 2 del 29/01/2026 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell’elenco annuale dei lavori per l’anno 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell’art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP (NaDUP)2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall'amministrazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 415 del 04/12/2024, esecutiva, di approvazione dello schema del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 di cui all'art. 11 del d.Lgs. n. 118/2011, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.2 del 09/01/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027;
- la deliberazione di G.C. n. 15 del 21.1.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

Considerato che:

- rientra tra le competenze dell'Ente quella di provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei tratti stradali in cui ricade la gestione comunale e che essa riveste preciso obbligo per l'Ente;
- gran parte delle strade del territorio comunale si presentano deteriorate e con presenza marcata di diverse buche, tali dissesti al manto stradale arrecano molteplici disagi ai cittadini che giornalmente le percorrono;
- occorre organizzare un rapido intervento in grado di assicurare, con sufficiente affidabilità, la percorribilità delle sedi stradali sia al percorrimto dei pedoni che degli automobilisti;
- che la situazione della viabilità sulle diverse strade comunali richiede interventi di manutenzione straordinaria volti a salvaguardare l'integrità delle infrastrutture e la pubblica incolumità degli utilizzatori;

Dato Atto che:

- sul territorio comunale gli interventi saranno effettuati sulle aree di proprietà dell'Amministrazione e quindi immediatamente disponibili;
- gli interventi interesseranno lo sviluppo lineare della viabilità stradale e del territorio comunale
- al fine di provvedere in merito, risulta necessario un intervento di fornitura e posa in opera di conglomerato bituminoso a caldo, con le caratteristiche del tappetino di usura (granulometria compresa tra 0,6 e 0,8 mm) che dovrà interessare le porzioni di manto stradale in cui sono presenti disconnessioni e buche piccole, medie e grandi dimensioni e quei tratti in cui sono presenti deterioramenti più o meno consistenti;
- l'intervento si rende necessario e urgente, peraltro per tutelare l'Ente da azioni risarcitorie a seguito di incidenti in cui potrebbero incorrere gli automobilisti e cittadini tutti, interessati alla percorrenza delle suddette;

Considerato altresì che, a seguito delle verifiche sul territorio, si è evidenziata la necessità di interventi aggiuntivi e ripetuti nel corso dell'annualità corrente, per garantire continuità nei ripristini e sicurezza della circolazione, in linea con gli obiettivi di tutela dei cittadini e rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza stradale;

Precisato che le zone di intervento saranno individuate in base a tutte le segnalazioni pervenute da parte dei cittadini e da parte del servizio manutenzione del Settore II ed oltre che dal Comando dei Vigili Urbani, e verrà fornito all'impresa un elenco delle strade su cui intervenire;

Vista la Determina di aggiudicazione n. 184 del 02.10.2025 con cui sono stati affidati alla ditta MARINELLI UMBERTO S.R.L. P.IVA (02427910696), gli interventi di MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE ASFALTATE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI per l'importo pari ad € 47.500,00 oltre IVA, di cui € 1.118,84 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 10.387,72 per costi della manodopera - rimessa sulla Piattaforma ASMECOMM TUTTOGARE - a fronte della richiesta a sistema n. Gara #76905;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 422 del 11.12.2025, esecutiva, con cui si è stato stabilito di approvare:

- la perizia suppletiva di variante n.1 relativa agli interventi di manutenzione straordinaria strade asfaltate del territorio del comune di Roseto degli Abruzzi Anno 2025 redatta dal direttore dei lavori geom. Giancarlo Lavalle, registrata al prot. dell'Ente al n. 51839 del 23/10/2025 e composta dagli elaborati richiamati in premessa, che determina l'importo netto contrattuale in euro 68.882,41, comprensivi di € 1.499,40 per oneri di sicurezza;
- il nuovo quadro economico della spesa venutosi a determinare con l'approvazione della perizia di cui sopra dando atto che il costo complessivo dell'opera ammonta quindi a complessivi € 90.530,00 di cui € 68.882,41 per lavori (comprensivi di oneri di sicurezza) ed € 21.647,59 per somme a disposizione dell'amministrazione;

Vista la Determina Dirigenziale n. 251 del 17.12.2025 con la quale si è proceduto ai sensi dell'eti. 120 del D.lgs 36/2026 alla modifica contrattuale dell'art. 120, co. 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023e s.m.i., dell'appalto dei suddetti lavori, per un importo complessivo di € 20.900,00 al netto degli oneri di legge IVA 22%;

Visti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade asfaltate del territorio del Comune di Roseto degli Abruzzi, eseguiti fino alla data del 26.01.2026, effettuati nei tratti ammalorati della viabilità comunale del capoluogo e delle frazioni, come meglio dettagliati nei documenti contabili allegati al presente atto, per un importo contabilizzato, al netto del ribasso offerto in sede di gara, pari a € 68.400,00 oltre IVA al 22%;

Richiamati i documenti contabili nota di prot. par. n. 005645 del 06.02.2026 sottoscritto in data 04.02.2026 dal RUP Arch. Lucidi Marco Luigi, funzionario tecnico del settore II LL.PP. e dal legale rappresentante della ditta MARINELLI UMBERTO S.R.L., avente importo contabilizzato al netto del ribasso offerto in sede di gara per un importo complessivo € 68.400,00 oltre oneri di legge IVA 22%;

Visto il certificato di pagamento di importo pari a € 68.400,00 oltre IVA (22%) per un totale di € 83.448,00 IVA (22%) compresa, come risultante dal dovuto per gli interventi eseguiti a tutto il 09.08.2025 e dall'applicazione delle detrazioni di legge;

Atteso che gli interventi in oggetto sono stati regolarmente svolti, come risultante dal Certificato di Regolare esecuzione a firma del RUP Arch. Lucidi Marco Luigi, acquisito agli atti con nota prot. 007412 in data 17.02.2026 ed allegato alla presente;

Preso atto che gli atti contabili sono stati sottoscritti senza apporre alcuna riserva;

Vista la fattura n. 11/01 del 13.02.2026 di importo di € 68.400,00 di cui IVA (22%) € 83.448,00, emessa dall'impresa appaltatrice MARINELLI UMBERTO S.R.L. e acquisita agli atti dell'Ente con prot. 006787 del 13.02.2026;

Riscontrata la regolarità della fattura;

Atteso che trattasi di spesa derivante da obbligazioni già assunte, per cui si ritiene di provvedere alla liquidazione delle somme dovute;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione dello stato di avanzamento e al pagamento delle spettanze;

Dato atto della regolarità fiscale della ditta appaltatrice come desunta dal DURC INAIL_52757584 con scadenza al 08.06.2026;

Vista la verifica della congruità della manodopera ai sensi dell'art. 11, comma 2-bis, del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, e del D.M. 25 giugno 2021, effettuata tramite il sistema informatico della Cassa Edile, con esito regolare;

Richiamato il CIG dell'affidamento relativo agli interventi: B86601CFEB;

Precisato che la spesa è prevista sui capitoli:

- CAP 2834 ad oggetto "MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE FINANZIATA DA ONERII LEGGE 10/77 XCAP E 600/1";
- CAP 2124/8 ad oggetto "SISTEMAZIONE STRADE- MARCIAPPIEDI - E BARRIERE ARCHITETTORNICHE SPESA STRAORDINARIA"

Dato atto che:

- per la presente procedura, nel rispetto dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il Responsabile del Progetto è l'arch. Marco Luigi Lucidi;
- il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'[allegato I.2](#) e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, accertati dal Dirigente

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

Vista:

- la deliberazione di Giunta n. 80 del 20/03/2025 avente ad oggetto l'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 9 Misure generali e Scheda monitoraggio;
- l'allegato 10 Misure specifiche e Scheda monitoraggio ove il presente processo viene identificato come segue: P 219 "LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, D.5 Contratti pubblici – Esecuzione, sono classificati a rischio ALTO;
- le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
 - o *Attestazione di assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;*
- le misure specifiche di seguito riportate:
 - o misura S4 Misure di Regolamentazione – "PREDISPOSIZIONE DI CHECK LIST " *predisposizione prevista entro maggio 2025;*
 - o misura S1 Misure di controllo – "COMPILAZIONE CHECK LIST PER OGNI DETERMINA DI LIQUIDAZIONE – SINO ALLA PREDISPOSIZIONE DELLE CHECK LIST , VERBALE DI VERIFICA ADEMPIMENTI OBBLIGAZIONI"
- evidenziato che l'importo complessivo dei lavori è inferiore ad € 500.000,00 non si applica la misura S2 per il processo P218 (*esecuzione del contratto – verifiche in corso di esecuzione di prestazione*);
- evidenziato che, con Delibera GC 346 del 24/10/2025 ad oggetto "Attività di controllo successivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art.147 bis Tuel 267/2000. Presa atto del Piano Operativo anno 2025 e relativa appendice. Aggiornamento Check list 2025" sono state aggiornate le check list per alcune procedure

Dato atto che:

- la misura di ordine generale risulta applicata e rispettata come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;

- la misura S1 *Misure di Controllo* risulta rispettata e si allega verbale redatto dal RUP nelle more della prevista predisposizione di check list;

Dato atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n. 33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione dello stato di avanzamento in parola;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs 36/2023;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15/02/2018 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

- 1) di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/90;
- 2) di PRENDERE ATTO degli interventi affidati all'Impresa MARINELLI UMBERTO S.R.L., per lo svolgimento degli di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade asfaltate del territorio del Comune di Roseto degli Abruzzi, eseguiti fino alla data del 26.01.2026, effettuati nei tratti ammalorati della viabilità comunale del capoluogo e delle frazioni, come meglio dettagliati nei documenti contabili assunti con nota di prot. par. n. 005645 del 06.02.2026 per l'importo sottoscritto in data 04.02.2026 dal RUP Arch. Lucidi Marco Luigi, funzionario tecnico del settore II LL.PP. e dal legale rappresentante della ditta MARINELLI UMBERTO S.R.L., avente importo contabilizzato al netto del ribasso offerto in sede di gara per un importo complessivo € 68.400,00 oltre oneri di legge IVA 22%;
- 3) di APPROVARE il certificato di pagamento n.1 sottoscritto dal RUP, dell'importo di € 64.800,00 oltre IVA (22%) risultante dal dovuto per i lavori eseguiti a tutto il 26.01.2026 e dalla applicazione delle detrazioni di legge così composto:

MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE ASFALTATE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI		
SALDO FINALE		Importo
A	IMPORTO CONTABILIZZATO LAVORI	68.400,00
B	Iva 22%	15.048,00
C	PENALI E ALTRE RITENUTE	0,00
	SOMMANO A+B+C	83.448,00

- 4) di PRENDERE ATTO della fattura n. 11/01 del 13.02.2026 di importo di € 68.400,00 di cui IVA (22%) € 83.448,00, emessa dall'impresa appaltatrice MARINELLI UMBERTO S.R.L. e acquisita agli atti dell'Ente con prot. 006787 del 13.02.2026;
- 5) di DISPORRE la liquidazione, dell'importo di € 68.400,00 di cui IVA (22%) € 15.048,00, a favore all'Impresa MARINELLI UMBERTO S.R.L. – ossia il totale fattura;
- 6) di PRECISARE che – a norma dell'articolo 1, comma 629, della Legge 23 dicembre 2014 n.190 – la somma di € 15.048,00, sarà trattenuta e riversata all'Erario secondo le modalità di cui alla Circolare 1/E del 09 febbraio 2015 e alla risoluzione 15/E del 12 febbraio 2015;
- 7) di DARE ATTO che la spesa è prevista nei capitoli:
 - € 57.950,00 - CAP 2834 ad oggetto “MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE FINANZIATA DA ONERII LEGGE 10/77 XCAP E 600/1” impegno n. 463/1
 - € 25.498,00 - CAP 2124/8 ad oggetto “SISTEMAZIONE STRADE- MARCIAPPIEDI - E BARRIERE ARCHITETTORNICHE SPESA STRAORDINARIA” impegno n. 670/2
- 8) di DARE ATTO che trattasi di risorse vincolate da imputare a seconda della destinazione delle spese;
- 9) di ACCREDITARE le somme sui conti correnti bancari, indicati nella fattura;
- 10) di DARE ATTO che:
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33 è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito “Amministrazione trasparente” nella Sezione 9 “Provvedimenti – Sottosezione di secondo livello – provvedimenti amministrativi dei dirigenti” contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto a sensi della L. 241/90;
 - che per il presente provvedimento, la trasparenza dei dati già prevista dall'art. 1, co. 32 della l. 190/2012 e ora indicata nell'art. 28, co. 3 del nuovo codice, è assolta mediante comunicazione tempestiva degli stessi, cioè nell'immediatezza della loro produzione, alla BDNCP tramite SIMOG (cfr. Comunicato congiunto ANAC-MIT, delibera 582 del 13 dicembre 2023). Pertanto le stazioni appaltanti pubblicano in “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di gara e contratti”, il link tramite il quale si accede alla sezione della BDNCP dove sono pubblicate, per ogni procedura di affidamento associata a un CIG, tutte le informazioni che le stazioni appaltanti hanno trasmesso attraverso SIMOG;
- 11) di DARE ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della “*Check list n. 6 – liquidazione*” predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 246/2025 che si allega alla presente;
- 12) di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
- 13) di DARE ATTO che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 14) di DARE ATTO, a termini del "Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 11/02/2025, il pagamento della fattura è avvenuto nel termine di 1 giorno dalla data di accettazione;
- 15) di DARE ATTO che:
 - per il presente appalto è stato acquisito il CIG: B86601CFEB;
 - il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. Lucidi Marco Luigi del Settore II;

- 16) di PRECISARE che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- 17) di PRECISARE che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
- 18) di DARE ATTO, a termini del "Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 11/02/2025, il presente atto di liquidazione della fattura è avvenuta entro 7 giorni dalla data di accettazione;
- 19) di DARE ATTO che in caso di inerzia per le successive fasi il titolare del potere sostitutivo è il Segretario Generale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

II

ING. CLAUDIO DI VENTURA